



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม
ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครพนม
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครพนม ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครพนม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนครพนม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

“รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการกรมมหาวิทยาลัยนครพนม

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยนครพนม

“พนักงานราชการ” หมายความว่า พนักงานราชการมหาวิทยาลัยนครพนม

ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ และมีได้มีข้อความใดในข้อบังคับนี้กำหนดไว้ อย่างชัดเจน สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์หรือวิธีการเพิ่มเติมก็ได้

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.บ.ม.” ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนสามคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนผู้บริหาร จำนวนห้าคน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้แทนบุคลากรจำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

(๖) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ

(๗) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการและเลขานุการ

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้อำนวยการกองหรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ โดยจัดทำเป็นคำสั่งมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๖ มีดังนี้

(๑) กรรมการตามข้อ ๖ (๒) ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเลือกกันเอง โดยพิจารณาจากผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคล วินัย กฎหมาย และด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

(๒) กรรมการตามข้อ ๖ (๓) ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกจากรายชื่อที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอ และจากรายชื่อที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งมิใช่ผู้บริหารเสนอ โดยคำนึงถึงผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าคณบดีหรือผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคล วินัย กฎหมาย และด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

(๓) กรรมการตามข้อ ๖ (๔) ให้อธิการบดีเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีจำนวนหนึ่งคน และให้คณบดีและหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณบดีเลือกกันเองให้ได้ผู้แทนผู้บริหารจำนวนสี่คน

(๔) กรรมการตามข้อ ๖ (๕) ให้แต่งตั้งจากบุคลากรสายผู้สอนจำนวนสองคนและบุคลากรสายสนับสนุนอีกจำนวนสองคน ซึ่งมหาวิทยาลัยทำการสรรหาตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๖ (๒) และ (๓) ให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๖ (๔) และ (๕) ให้อธิการบดีเป็นผู้ดำเนินการ

ข้อ ๘ ให้กรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๓) (๔) และ (๕) มีวาระสองปี นับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัย มีมติแต่งตั้ง และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ก็ได้

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระกรรมการตามข้อ ๖ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้นๆ
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๗) อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

ในกรณีกรรมการที่มีใช้กรรมการโดยตำแหน่ง พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้สภามหาวิทยาลัย ดำเนินการเพื่อแต่งตั้งกรรมการแทน และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน อยู่ในตำแหน่ง เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๙ ก.บ.ม. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) เห็นชอบการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว
- (๒) พิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง การกำหนดตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น และอัตราเงินเดือนของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว
- (๓) พิจารณาดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว
- (๔) กำหนดนโยบายและแผนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานราชการของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๕) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องวินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวที่อยู่ในอำนาจของสภามหาวิทยาลัย

(๖) พิจารณากลับกรรณการหลักเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของ ก.บ.ม. เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม.

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

กรณีที่ไม่แน่ใจว่าเรื่องใดเป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม. หรือไม่ ให้อธิการบดีขอความเห็นจากสภามหาวิทยาลัย

อำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม. ตามข้อนี้ กรณีที่มีข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องในเรื่องใดกำหนดไว้ ก็ต้องอยู่ภายใต้ข้อบังคับหรือระเบียบนั้น ๆ ด้วย แล้วแต่กรณี

การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการใด ๆ เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ต้องจัดทำเป็นประกาศ ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยไม่ชักช้า ประกาศดังกล่าวให้แจ้งสภามหาวิทยาลัยทราบด้วย ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยเห็นว่าประกาศดังกล่าวขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย หรือไม่สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยอาจเพิกถอนหรือยกเลิกประกาศดังกล่าวก็ได้

ข้อ ๑๐ การประชุมของ ก.บ.ม. ต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง จึงจะเป็นองค์ประชุม การประชุมของ ก.บ.ม. ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประธานกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุม และเพื่อรักษาความเรียบร้อยในการประชุม ให้ประธานมีอำนาจออกคำสั่งใด ๆ ตามความจำเป็นได้

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายทำหน้าที่แทน ถ้าไม่มีการมอบหมายหรือมีการมอบหมาย แต่รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่แทน

การประชุมของ ก.บ.ม. หากมีการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับตัวกรรมการผู้ใดโดยเฉพาะ หรือญาติสายตรงของกรรมการผู้นั้นมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องที่พิจารณา ให้กรรมการผู้นั้นไม่มีสิทธิร่วมประชุม และให้ถือว่า ก.บ.ม. ประกอบด้วยกรรมการทุกคนที่มีสิทธิร่วมประชุม

ในกรณีที่กรรมการพ้นตำแหน่งก่อนครบวาระ และยังมีได้แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๑ การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
เรื่องใดถ้าไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานกรรมการถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าที่ประชุมลงมติเห็นชอบในเรื่องนั้น

ข้อ ๑๒ ในการประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นหนังสือ ถ้ามีความเห็นแย้งให้บันทึกความเห็นแย้งพร้อมทั้งเหตุผลไว้ในรายงานการประชุม และถ้ากรรมการฝ่ายข้างน้อยเสนอความเห็นแย้งเป็นหนังสือก็ให้บันทึกความเห็นแย้งนั้นไว้ด้วย

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลต่อไปอีกไม่เกินเก้าสิบวัน หรือจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร. ภาวิช ทองโรจน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม