**แบบคำขอรับการประเมินผลการสอน**

ก.พ.ว.01

วันที่............................................................................................

**เรื่อง** ขอรับการประเมินผลการสอน

**เรียน**  คณบดี/ผู้อำนวยการ......................................................

 ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/นาง)...................................................นามสกุล.................................................................

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา/พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง................................................................................. สังกัดสาขาวิชา.....................................................................คณะ/วิทยาลัย................................................................................

มีความประสงค์ □ ขอรับการประเมินผลการสอนล่วงหน้า □ ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และขอรับการประเมินผลการสอน

พร้อมนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการประเมินผลการสอน ดังนี้

 □ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนแบบที่ 1 (เพื่อประกอบการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์)

 รหัสวิชา ............................. ชื่อวิชา....................................จำนวน..... นก. ชื่อหลักสูตร...............................................

 □ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนแบบที่ 2 (เพื่อประกอบการขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์)

 รหัสวิชา ............................. ชื่อวิชา....................................จำนวน..... นก. ชื่อหลักสูตร...............................................

 □ แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.อ.03) (กรณีขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และประเมินผลการสอน)

 □ ผลงานทางวิชาการ (กรณีขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และขอรับการประเมินผลการสอน)

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

 (..........................................) ผู้ขอรับการประเมินผลการสอน

 ตำแหน่ง.............................................

วันที่............................................................................................

**เรื่อง** เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน

**เรียน** อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

 คณะ/วิทยาลัย ...........................................................เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนของ (นาย/นาง/นางสาว).......................................................................................................................ดังนี้

 1. .....................................................................คณบดี

 2. ....................................................................หัวหน้าสาขาวิชา

 3. ....................................................................ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

 4. ....................................................................เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานบุคคล

 ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ......../................เมื่อวันที่.......................................... สำหรับประวัติผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ดังแบบ ก.พ.ว. 02 ที่จัดส่งมาพร้อมนี้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

 (............................................)

 ตำแหน่ง คณบดี/ผู้อำนวยการ ……………………………………………..