



คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๐๙๙๓/๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้รักษาราชการแทนรองอธิการบดี
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

.....

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยนครพนมได้มีคำสั่งที่ ๐๔๔/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งรักษาราชการ
แทนรองอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัย
นครพนม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ มาตรา ๓๐ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๐๖๙๔/๒๕๖๕
เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้รองอธิการบดี และรักษาราชการแทนรองอธิการบดี
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และมอบหมาย
หน้าที่และความรับผิดชอบให้รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัย
นครพนม รายละเอียดดังบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง
เป็นอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ดร.พรหมสวัสดิ์ ทิพย์คงคา)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

บัญชีแนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๐๙๙๓ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาวิ อุดร รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กำกับ ติดตาม และลงนามในหนังสือกรณีปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี ในส่วนงานหรือหน่วยงาน ดังนี้ ๑. กองกลาง ๑.๑ งานเทคโนโลยีดิจิทัล ๑.๒ งานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ๑.๓ งานสื่อสารองค์กร ๑.๔ งานอาคารและยานพาหนะ ๒. สำนักงานสภามหาวิทยาลัยนครพนม ๓. อื่นๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย	
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธราธิป ภูระหงษ์ รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	กำกับ ติดตาม และลงนามในหนังสือกรณีปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี ในส่วนงานหรือหน่วยงาน ดังนี้ ๑. กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ๑.๑ งานหลักสูตรและการศึกษา ๑.๒ งานทะเบียนและประมวลผล ๑.๓ งานวิชาศึกษาทั่วไป ๑.๔ งานรับเข้าและแนะแนวนักศึกษา ๑.๕ งานสหกิจศึกษา ๑.๖ งานวิเทศสัมพันธ์ ๒. กองนโยบายและแผน ๒.๑ งานพัสดุ ๒.๒ งานผังแม่บทและออกแบบก่อสร้าง ๓. งานศูนย์ทดสอบ สทศ. ๔. อื่นๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย	

บัญชีแนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๐๙๙๓ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญา มิชะมา รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน	กำกับ ติดตาม และลงนามในหนังสือกรณีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ในส่วนงานหรือหน่วยงาน ดังนี้ ๑. กองนโยบายและแผน ๑.๑ งานวิเคราะห์แผนและงบประมาณ ๑.๒ งานการเงิน ๑.๓ งานบัญชี ๑.๔ งานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ ๒. งานยุทธศาสตร์วิจัย ๒.๑ สถาบันวิจัย ๒.๒ ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ (UBI) ๒.๓ คลินิกเทคโนโลยี ๓. งานวารสาร ๔. งานประกันคุณภาพการศึกษา ๕. งาน อว.ส่วนหน้า ๕.๑ โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วย เศรษฐกิจ BCG ๖. อื่นๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย	
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลาวัลย์ เอี่ยมกุลสถิจ รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กำกับ ติดตาม และลงนามในหนังสือกรณีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ในส่วนงานหรือหน่วยงาน ดังนี้ ๑. กองพัฒนานักศึกษา ๑.๑ งานทุนการศึกษา ๑.๒ งานวินัยและงานหอพัก ๑.๓ งานศิษย์เก่าสัมพันธ์ ๑.๔ งานกิจกรรมและงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ๒. ศูนย์อนุภาคกลุ่มน้ำโขง (GMS) ๓. งานกิจการพิเศษ (Covid - ๑๙) ๔. อื่นๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย	

บัญชีแนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๐๙๙๗ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕.	ดร.ถาวร เส็งเอียด รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคล	กำกับ ติดตาม และลงนามในหนังสือกรณีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ในสำนักงานหรือหน่วยงาน ดังนี้ ๑. กองกลาง ๑.๑ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๒ งานนิติการ ๒. อื่นๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย	