แบบขอรับบำเหน็จตกทอด กรณีผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือผู้รับบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่ความตาย

สำหรับส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือจังหวัด

ที่...../..... ชื่อหน่วยงาน .....

วันที่ .....

เรื่อง ขอให้สั่งจ่ายเงิน.....

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

โปรดพิจารณาสั่งจ่ายบำเหน็จตกทอด ☐ กรณีผู้รับบำเหน็จรายเดือนตาย ☐ กรณีผู้รับบำเหน็จพิเศษรายเดือนตาย ตามคำขอข้างล่างนี้ และขอรับรองว่าข้อมูลต่าง ๆ ที่ปรากฏในแบบคำขอนี้ถูกต้องและยังไม่เคยขอเงินดังกล่าวมาก่อนแต่อย่างใด พร้อมทั้งได้ส่งเอกสารรวม.....ฉบับ มาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....(1)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....(2) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(.....)

โทร.....

ข้อความเกี่ยวกับผู้ตาย

ยศ.....คำนำหน้า ..... ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....เลขประจำตัวประชาชน

วันเดือนปีเกิด ...../...../..... (3)	วันเดือนปีที่เริ่มนับเวลาราชการ...../...../.....	วันเดือนปีที่ตาย...../...../..... เริ่มจ่ายตั้งแต่...../...../.....
<u>ประเภทการขอรับ</u> ☐ บำเหน็จตกทอด	<u>สถานภาพผู้ตาย</u> ☐ ผู้รับบำเหน็จรายเดือน ☐ ผู้รับบำเหน็จพิเศษรายเดือน	
ส่วนราชการที่สังกัดครั้งสุดท้าย กรม ..... กระทรวง ..... จังหวัด	ขอรับเงินทาง (4) ☐ ส่วนกลางที่กรม..... ☐ ส่วนภูมิภาคที่จังหวัด..... ชื่อหน่วยงานผู้เบิก.....	สาเหตุการตาย ☐ ป่วยเจ็บ ☐ อื่น ๆ ระบุ.....(5)

ผู้ตายสมรส.....ครั้ง ชื่อคู่สมรส	วันเดือนปีที่สมรส (6)	ขาดจากการสมรสด้วยเหตุ (7)		
1.....	...../...../.....	☐ ตาย ...../...../.....	☐ หย่า ...../...../.....	☐ ศาลสั่งเมื่อ ...../...../.....
2.....	...../...../.....	☐ ตาย ...../...../.....	☐ หย่า ...../...../.....	☐ ศาลสั่งเมื่อ ...../...../.....
3.....	...../...../.....	☐ ตาย ...../...../.....	☐ หย่า ...../...../.....	☐ ศาลสั่งเมื่อ ...../...../.....

บิดา ชื่อ ..... ☐ มีชีวิตอยู่ ☐ ตาย เมื่อ .....

มารดา ชื่อ ..... ☐ มีชีวิตอยู่ ☐ ตาย เมื่อ ..... (8)

บุตร ☐ ไม่มี ☐ มี จำนวน ..... คน (9)

บุคคลซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาไว้ ☐ ไม่มี ☐ มี จำนวน ..... คน (10)

(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) ดูคำอธิบายหน้า 3

ผู้มีสิทธิรับเงิน (11)

ความเกี่ยวพันธ์	ชื่อ นามสกุล	วัน เดือน ปีเกิด	สถานภาพการขอ (ใส่เครื่องหมาย √ ในช่องที่ใช้)	
			จ่าย	กันสำรอง
บิดา				
มารดา				
คู่สมรส				
บุตร				
บุตร				
บุตร				
บุตร				
บุตร				
บุตร				
บุตร				
บุตร				
บุตรบุญธรรม				
บุตรบุญธรรม				
ผู้อยู่ในอุปการะ				
ผู้อยู่ในอุปการะ				
บุคคลซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาไว้				
บุคคลซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาไว้				
บุคคลซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาไว้				
บุคคลซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาไว้				

คำรับรองของผู้ขอ (12)

เขียนที่ .....

วันที่ .....

ข้าพเจ้าทำหนังสือรับรองไว้ต่อ (ส่วนราชการ) ..... ว่า ข้อความที่ปรากฏในเรื่องราวนี้ถูกต้องตามความเป็นจริง และไม่มีทายาทหรือผู้มีสิทธิเหลืออยู่อีก ถ้าปรากฏว่ามีทายาทหรือผู้มีสิทธิเกิดขึ้นเมื่อใด ข้าพเจ้ายินยอมคืนเงินที่ได้รับไปโดยไม่มีสิทธิและชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ทางราชการภายใน 30 วัน นับจากวันที่ข้าพเจ้าได้รับทราบจากทางราชการ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ (ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ (ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ (ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ (ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

ที่อยู่ของผู้ขอ.....

.....รหัสไปรษณีย์ ..... โทร.....

(11) (12) ดูคำอธิบายหน้า 3

การกรอกแบบคำขอ

(1) หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม

(2) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(3) วัน เดือน ปี ให้กรอกเป็นตัวเลขตามปีปฏิทิน

(4) กรณีขอรับทางส่วนกลาง ให้ระบุส่วนราชการเจ้าสังกัดระดับกรม
กรณีขอรับทางส่วนภูมิภาค ให้ระบุจังหวัด รวมทั้งระบุชื่อหน่วยงานผู้เบิกด้วย

(5) สาเหตุการตาย ก. ตายด้วยเหตุปกติ เช่น โรคประจำตัวหรือเจ็บป่วย ให้ส่งสำเนามรณบัตรไปด้วย
ข. ถ้าตายด้วยเหตุอื่นซึ่งมิใช่กรณี ก. ให้ส่งหลักฐานการสอบสวนถึงสาเหตุที่ตายไปด้วย

(6) ถ้าเป็นภริยาหรือสามี ซึ่งสมรสก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ คือก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2478 ให้ส่งใบรับรองของผู้ที่เชื่อถือได้ไปด้วย
ถ้าสมรส ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2478 เป็นต้นมา ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนสมรสไปด้วย

(7) ถ้าขาดจากการสมรส ให้ระบุวันที่ โดย

1. ตาย ให้ส่งสำเนามรณบัตร แต่ถ้าไม่สามารถส่งสำเนามรณบัตรได้ ให้ส่งคำรับรองของบุคคลที่เชื่อถือได้ไปด้วย
2. หย่า
   - ก. หย่าก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้ส่งสำเนาหนังสือหย่า หรือคำรับรองของผู้ที่เชื่อถือได้หรือคำรับรองของเจ้าตัวว่าได้หย่าขาดจากการสมรสไปด้วย
   - ข. สมรสก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และหย่าภายหลังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ให้ส่งสำเนาหนังสือหย่าหรือสำเนาทะเบียนหย่า หรือสำเนาคำสั่งศาลไปด้วย
   - ค. สมรสหลังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้วหย่า ให้ส่งสำเนาทะเบียนหย่าหรือสำเนาคำสั่งศาลไปด้วย

(8) ก. กรณีบิดามารดาซึ่งสมรสภายหลังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้ส่งสำเนาทะเบียนสมรสไปด้วย
ข. กรณีบิดามารดาตาย ให้ส่งสำเนามรณบัตร หรือคำรับรองของบุคคลที่เชื่อถือได้ไปด้วย

(9) ก. กรณีบุตร ให้แจ้งเฉพาะบุตรที่ยังมีชีวิตอยู่ในขณะที่ข้าราชการประจำ หรือทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด หรือผู้รับบำนาญตาย ให้ส่งสำเนาทะเบียนบ้านเพื่อให้ทราบวันเดือนปีเกิด ถ้าบุตรคนใดตายหลังจากนั้นให้ส่งสำเนามรณบัตรด้วย
ข. กรณีบุตรที่พิการทุพพลภาพ (สำหรับกรณีรับบำนาญพิเศษ) ให้เจ้าหน้าที่สอบสวนและบันทึกรับรองไปด้วยว่าพิการทุพพลภาพตั้งแต่เมื่อใด พร้อมกับให้ส่งใบรับรองของแพทย์ซึ่งรับรองว่าได้ทุพพลภาพจริงไปด้วย
ค. กรณีบุตรบุญธรรม ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมไปด้วย
ง. บุตรที่ศาลสั่งให้เป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ให้ส่งสำเนาคำสั่งศาลไปด้วย
จ. กรณีบุตรที่บิดาจดทะเบียนรับรองเป็นบุตร ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรไปด้วย

(10) กรณีผู้ตายไม่มีทายาทที่จะได้รับบำเหน็จตกทอด คือ บิดา มารดา สามี ภริยา หรือบุตร แต่มีบุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ ให้ส่งแบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด และสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลดังกล่าวไปด้วย

(11) กรณีผู้ตายไม่มีทายาท คือ บิดา มารดา สามี ภริยา หรือบุตร แต่มีผู้อุปการะหรือผู้อยู่ในอุปการะให้ส่งใบรับรองการอุปการะของผู้ที่เชื่อถือได้ และหลักฐานที่เจ้ากระทรวงกำหนดส่วนบำนาญพิเศษไปด้วย

(12) ก. กรณีทายาทผู้มีสิทธิหลายคน โดยปกติให้ลงชื่อขอรวมกันในฉบับเดียว หากกรอกไม่พอให้ใช้ใบแทรก เว้นแต่กรณีจำเป็นจะแยกขอคนละฉบับก็ได้
ข. กรณีผู้มีสิทธิเป็นผู้เยาว์ ผู้ไร้ความสามารถ หรือผู้เสมือนไร้ความสามารถ ให้ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ แล้วแต่กรณี เป็นผู้ลงชื่อขอแทน

<u>หมายเหตุ</u> ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ ที่ใช้